

Назив наручиоца: Општинска управа општине Босилеград
Адреса наручиоца: улица Георги Димитров број 82-17540 Босилеград
Комисија за јавну набавку 11/2016
Број: 404-253/2016-2
Датум: 04.07.2016.године
Место: Босилеград

На основу члана 54. став 12. тачка 1) и члана 63. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015-у даљем тексту: Закон), Комисија за спровођење јавне набавке број 11 за 2016.годину (у даљем тексту Комисија), наручиоца Општинска управа општине Босилеград, потенцијалним понуђачима у јавној набавци нових и некоришћених металних контејнера запремине 5 м³ и 7 м³ и једног новог и некоришћеног аутоподизача, доставља

ОДГОВОР (ПОЈАШЊЕЊЕ) КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Дана 01. јула 2016.године на е-маил наручиоца означен за званичну комуникацију у предметној јавној набавци, наручиоцу је преслеђен захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације. Захтев је прослеђен од стране потенцијалног понуђача (у даљем тексту: подносилац захтева) у предметној јавној набавци.

Оригинална садржина захтева је:

Почетак цитата: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 11/2016.

на страни 47 конкурсне документације се каже:

Коначно сачињен и потписан записник од стране овлашћених лица наручиоца и понуђача је услов за достављање фактуре.
а захтева се:

Фактура се испоставља од стране понуђача најкасније 20 (двадесет) дана пре дана испоруке предметног добра из разлога што ће наручилац извршити ослобађање понуђача од плаћања пдв-а.

Шта тачно урадити. Записник је могуће доставити након извршене примопредаје па тек фактурисати.“

Крај цитата.

Појашњење (одговор):

Општина Босилеград је након конкурисања добила средства за набавку добара која су предмет јавне набавке која има код наручиоца број 11 за 2016.годину од стране донатора Амбасаде Јапана у Републици Србији. Сходно потписаним споразумима између две земље донаторска средства су ослобођена плаћања пореза на додату вредност. Ослобађање плаћања пдв-а врши Пореска управа.

Ослобађање плаћања пдв-а врши се најкасније до дана испоруке добара а никако након извршене испоруке. Из тих разлога, а имајући у виду досадашње искуство наручиоца, неопходно је да се ураде следећи кораци како би се плаћање извршило уредно и у уговореним износима.

Први корак: Изабрани понуђач (Добављач) са којим је потписан уговор о испоруци добара дужан је да најкасније 20 дана пре дана испоруке добара, на адресу наручиоца достави оригинал фактуру-профактуру односно предрачун. Поред елемената цена, података о добављачу обавезна садржина фактуре-профактуре односно предрачуна је и рок испоруке у односу на дан испостављања фактуре (пример: Добро ће бити испоручено до/или 15. јула 2016.године-наручилац ће доставити добављачу угледан примерак које елементе мора да садржи фактура). Након пријема фактуре-профактуре односно предрачуна наручилац ће издати образац ППО-ПДВ (потврда о пореском ослобађању за обвезника пдв који врши промет добара или услуга, односно увоз добара уз пореско ослобађање) који образац ће стручне службе наручиоца уз осталу документацију (уговор о донацији, нота и друго) доставити централи Пореске управе у Београда на оверу. Овако оверена потврда означава да је добављач ослобођен плаћања пдв-а и иста се доставља у једном примерку добављачу. Добављач је дужан да копију исте достави централи Пореске управе приликом подношења пореске пријаве ПППДВ.

Након завршеног првог корака кога смо напред описали следи

Други корак: Добављач испоручује добро које је предмет закљученог уговора у уговореном року (деталји испоруке дати су у конкурсној документацији). Испорука се врши у Босилеграду те је потребно записнички констатовати да је испоручено добро у свему према условима из понуде добављача и закљученог уговора (деталји о томе ко сачињава записник и ситуација у случају да се испоручи добро које не одговара добру из понуде добављача и условима уговора су дати у конкурсној документацији). Записник који је сачињен приликом испоруке добара у коме је констатовано да је испоручено добро у свему према условима из понуде добављача и закљученог уговора је други услов за вршење плаћања од стране наручиоца (први услов је оверена потврда од стране Пореске управе о ослобађању плаћања пдв-а-ППО-ПДВ).

Рок за плаћање је најкасније 45 календарских дана од дана сачињавања записника. Овај рок је дат као максималан рок у односу на обавезе које има наручилац према донатору. Ово се огледа у обавезама датим у

Трећи корак: Након добијања потврде о пореском ослобађању и сачињавања записника о примопредаји добара, наручилац шаље донатору захтев за плаћање који поред осталих докумената садржи и потврду о пореском ослобађању и фактуру-профактуру односно предрачуна добављача. Након достављања ових докумената донатор ће доставити одобрење за плаћање, које је основ да Народна банка Србије уплатити средства са девизног на динарски рачун наручиоца односно општине Босилеград, специјално отворен за реализацију донације Амбасадe Јапана. Наручилац ће средсва (уговорени износ без пдв-а) са динарског рачуна пребацити на рачун понуђача односно како је то конкурсном документацијом и уговором предвиђено. Након пријема средстава на свој рачун добављач испоставља наручиоцу фактуру односно рачун.

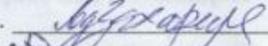
Завршавајући појашњење још једном отлањамо недоумице код подносиоца захтева да је могуће записник доставити након извршене примопредаје па тек онда фактурисати. Из горе набројаних разлога у овом случају јасно је да није могуће прво сачинити записник па тек онда испоставити фактуру. Када се изврши испорука добра није могуће ослобађање плаћања пдв-а.

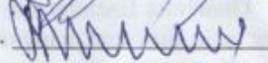
Одреба на страници 47 «Коначно сачињен и потписан записник од стране овлашћених лица наручиоца и понуђача је услов за достављање фактуре» коју подносилац захтева с правом наводи као неразумљиву имајући у виду даље одредбе око ослобађања плаћања пдв-а односи се на испостављање фактуре односно рачуна након извршене исплате од стране наручиоца.

На крају, наручилац обавештава потенцијалне понуђаче да ће цео поступак ослобађања плаћања пдв-а бити вођен од стране наручиоца уз координацију са Амбасадом Јапана у Србији и исти неће изазивати никакве додатне трошкове нити посебно ангажовање добављача.

С поштовањем.

КОМИСИЈА

1. 

2. 

3. 